

Die einzelnen Aufbewahrungsfristen nach Austritt

(**Wichtig:** Es handelt sich bei dieser Übersicht um prinzipielle Richtlinien, welche zurzeit [März 2023] mit dem Bundesrecht und der geltenden Praxis übereinstimmen. Die angeführten Aufbewahrungsdauern gelten jedoch nicht statisch und müssen anhand der Entwicklungen im jeweiligen Kontext laufend überprüft werden.)

Aufbewahrungsdauer in Jahren

		<u>Aufbewahrungsdauer in Jahren</u>	
Daten zur Person			
	Vergünstigungen (Fringe Benefits)	5	
	Jubiläum	5	
	Zivilstandsänderung	0	
	Kinder-/Ausbildungszulagen	5	
	Freiwillige Familienzulage	5	
	Adressänderung	2	
	Ausländerausweis/Einbürgerung	2	
Bewerbung			
	Bewerbungsunterlagen (inkl. Zeugnisse letzter A'geber/Diplome etc.)	3 Monate	
	- Abgewiesene/r Bewerber/in	0	
	- Sonstige Mitarbeitende		
Anstellungs- / Arbeitsverhältnis			
	Vertrag	5	
	Eintrittscheckliste	0	
	Arbeitsbewilligungen	10	
	Vertragsänderung	5	
	Sonstige Vereinbarungen, Mitteilungen, Bestätigungen	2	
	Verwarnungen	0.5	
	unbezahlter Urlaub	5	
	Militär (Verpflichtung bei RS / UO)	5	
	Mutterschaftsurlaub (Vereinbarung)	5	
	Vaterschaftsurlaub	5	
	Kündigung/Austrittsunterlagen (Checkliste, Rückforderungen)	2	
	Pensionierung	5	
	Lehrvertrag	5	
	Spez. Vereinbarung (Funktionszulage; Geschäftswagen; Parkplatzabzug; Schwangerschaft 80% Lohnfortzahlung)	5	
	Übertrittsformular	5	
Lohnunterlagen			
	Bankkonti	2	
	Pfändung / Lohnzahlung an Dritte / Bankbelege bei AG-Darlehen an AN	10	
	Mietzinse	5	
	Lohnerhöhung ausserordentlich (ohne Funktionsänderung etc.)	5	
	Quellensteuer	15	
Bildung / Qualifikation			
	Qualifikationsbogen (Mitarbeiterbeurteilung)	2	sonst 10
	- Wenn Zeugnis erstellt und aufbewahrt		
	Probezeitbericht	2	
	Arbeitszeugnis/-bestätigung / Zwischenzeugnis	10	
	Lehrabschluss (Fähigkeitsausweis, Lehrzeugnis)	2	
	Vereinbarung Weiterbildungen + Zertifikate	5	
Sozialversicherung			
	Arbeitgeberbescheinigung / Zwischenverdienst	5	
	PK Unterlagen	5	
	SUVA Verfügungen	5	
Gesundheitsakte			
	IV Fragebogen	5	